

MÉTIERS

Conduire les entretiens de recrutement

PRÉSENTATION | Cette formation a pour objectif de donner aux salariés de l'entreprise les bonnes méthodes dans l'accueil et l'intégration du personnel non permanent.

| | |
|-------------------|--|
| OBJECTIFS | <ul style="list-style-type: none"> • Prendre en compte les enjeux du recrutement pour leur société ; • Mettre en œuvre le process de recrutement ; • Conduire des entretiens de recrutement structurés ; • Valoriser la société ; • Respecter le cadre légal à toutes les étapes de la démarche. |
| PRÉ-REQUIS | Avoir observé le déroulé d'un entretien de recrutement et/ou avoir conduit en toute autonomie ou à plusieurs ce dernier. |
| PROGRAMME | <p>Le processus de recrutement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les étapes clés du processus de recrutement ; • L'analyse du besoin (Descriptif de poste, profil de poste : Fiche de poste) ; • Communiquer le besoin (panorama du sourcing possible, rédiger une annonce attractive). <p>Le cadre légal :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les risques de discrimination ; • La RGPD ; • Le cadre légal du recrutement. <p>La communication du besoin :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le panorama du sourcing ; • Focus sur les réseaux sociaux ; • La rédaction d'une annonce d'emploi attractive. <p>La pré-sélection :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le tri des CV ; • La pré-qualification et la grille de pré-sélection. <p>L'évaluation des compétences :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La grille ; • Les différents types d'entretiens (collectif, en différé, en individuel) en visio, en face à face... ; • Prendre une décision argumentée. <p>L'intégration :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'accueil et la formation ; • Le suivi pendant la période d'essai ou la période d'intégration. |
| PUBLIC | Chargé(e) du recrutement, Responsable du recrutement, RRH, Responsable du développement RH, Manager et toute personne amené(e) à recruter. |

| | |
|--------------------------|---|
| INTERVENANT | Formateur spécialisé avec expertise de terrain |
| RESPONSABLE DE FORMATION | Alain PANOT |
| MODALITÉS PÉDAGOGIQUES | <ul style="list-style-type: none"> • En présentiel ou distanciel, travail en plénière et sous-groupes. • Méthode participative et interactive. • Mises en situations et cas pratiques. |
| VALIDATION | Certificat de réalisation |
| DURÉE | 2 jours (14 heures) |
| LIEU & DATE | À déterminer |
| COÛTS ET MODALITÉS | Pour connaître toutes les conditions d'accessibilité (y compris pour les personnes en situation de handicap), les délais d'accès et le prix de chacune de nos formations : nous contacter. |