MÉTIERS
Préparer et conduire les entretiens professionnels

PRÉSENTATION | Cette formation sur mesure a pour objectif de maîtriser la préparation et le déroulé des entretiens dans le respect des dispositifs légaux.

OBJECTIFS	• Connaître tous les dispositifs légaux autour de l'entretien professionnel ; • Maîtriser la préparation et le déroulé des entretiens annuels et/ ou des entretiens professionnels.
PRÉ-REQUIS	Être responsable hiérarchique d'une équipe et avoir pratiqué la conduite d'entretiens annuels.
PROGRAMME	**Rappel des rituels de management** : Rappeler les rythmes / rites de l'entreprise en terme de management afin de bien positionner l'entretien annuel dans une logique globale annuelle. **Rappel des bases du Management :** • La notion d'objectif et de pilotage des indicateurs ; • La délégation et le contrôle. **Le rôle du manager dans la gestion des compétences :** • Le manager = premier coach de son équipe ; • L'identification des compétences ; • Le plan de progrès et de développement des compétences. **L'entretien de progrès :** • Les phases de l'entretien de progrès ; • Préparation : être bien préparé c'est réussir son entretien ; • Pendant l'entretien : posture, écoute, objectivité ; • Suivi de l'entretien et objectifs. **L'entretien professionnel :** • Cadre législatif – à quoi sert-il ? • Modalités adaptées à votre entreprise ; • Mise en situation pratique – simulations d'entretiens annuels et d'entretiens professionnels.
PUBLIC	Tous managers
INTERVENANT	Formateur consultant en ressource humaine.
RESPONSABLE DE FORMATION	Mélanie MERTINY

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES	• Nombre de participants maximum : 15 • Remue-méninges, échanges, mutualisation, et apports théoriques ; • Animation et présentation du contenu sur supports informatique, le support de cours sera dématérialisé et transmis par e-mail ; • Développement pédagogique à partir de cas concrets pour évoquer des situations rencontrées par les participants dans le cadre de leurs activités habituelles ; • Clôture après évaluation et mesure de la satisfaction en fin de formation.
VALIDATION	Certificat de réalisation.
DURÉE	2 jours (14 heures)
LIEU & DATE	À déterminer
COÛTS ET MODALITÉS	Pour connaître toutes les conditions d'accessibilité **(y compris pour les personnes en situation de handicap)**, les délais d'accès et le prix de chacune de nos formations : nous contacter.